

Số: 590../TB-KTKĐCLGD

Hà Nội, ngày 13 tháng 5 năm 2015

THÔNG BÁO

Tuyển chọn kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp đợt 1 năm 2015

Thực hiện quy định tại Thông tư số 60/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục, được sự cho phép của lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo, Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục (KTKĐCLGD) thông báo tổ chức tuyển chọn kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp đợt 1 năm 2015 như sau:

I. Điều kiện đối với người đăng ký tuyển chọn:

- Có phẩm chất đạo đức tốt, đủ sức khỏe đáp ứng yêu cầu công việc.
- Về trình độ chuyên môn: Có bằng thạc sĩ trở lên.
- Về thâm niên công tác: là giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý giáo dục hoặc đã từng là giáo viên, giảng viên, cán bộ quản lý giáo dục, có thời gian giảng dạy hoặc làm công tác quản lý giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp từ 10 năm trở lên.
 - Am hiểu pháp luật, chế độ, chính sách về giáo dục.
 - Có chứng chỉ hoàn thành chương trình đào tạo kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp do cơ sở đào tạo được Bộ Giáo dục và Đào tạo giao nhiệm vụ cấp theo quy định tại Thông tư số 18/2013/TT-BGDĐT ngày 14/5/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình đào tạo kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp.
 - Có chứng chỉ Tin học trình độ B trở lên hoặc bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.
 - Có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ một trong các thứ tiếng thông dụng: Anh, Nga, Pháp, Trung, Đức, Nhật tương đương cấp độ B1 hoặc bậc 3/6 trở lên theo Khung tham chiếu chung Châu Âu về ngoại ngữ, hoặc có bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ hoặc tiến sĩ đào tạo tại nước ngoài, hoặc có bằng tốt nghiệp đại học ngành ngoại ngữ ở trong nước.

Yêu cầu về chứng chỉ hoặc văn bằng ngoại ngữ áp dụng theo quy định tại Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đối với những trường hợp đặc biệt chưa quy định tại Quy chế, Chủ tịch Hội đồng tuyển chọn xin ý kiến của lãnh đạo Bộ xem xét, quyết định.

*** Những người thuộc một trong những trường hợp sau đây không được đăng ký tuyển chọn:**

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang phải chấp hành hình phạt tù hoặc đã bị kết án mà chưa được xoá án tích;

- Đang phải chấp hành biện pháp cưỡng chế đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc;

- Bị hạn chế hoặc mất năng lực hành vi dân sự;

- Bị áp dụng hình thức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (đối với người dự tuyển là cán bộ, công chức, viên chức nhà nước).

II. Số lượng và chỉ tiêu tuyển chọn đợt 1: 100 người.

III. Thời gian và địa điểm:

- Thời gian (dự kiến): Ngày 20/6/2015.

- Địa điểm: Trường Đại học Bách khoa Hà Nội, số 01 Đại Cồ Việt, Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Thời gian và địa điểm cụ thể sẽ được Cục KTKĐCLGD thông báo và gửi email tới các ứng viên trước ngày dự tuyển ít nhất 7 ngày.

IV. Hồ sơ, nội dung và hình thức tuyển chọn:

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Đơn đăng ký dự tuyển (**Phụ lục I**) kèm theo 4 ảnh màu cỡ 3x4 cm theo kiểu ảnh chứng minh nhân dân được chụp trong thời gian không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Sơ yếu lý lịch (**Phụ lục II**) có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, tổ chức nơi công tác hoặc của ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn nơi thường trú đối với người dự tuyển không còn làm việc tại cơ quan, tổ chức tính đến thời điểm dự tuyển;

- Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ: Bằng thạc sĩ hoặc tiến sĩ; chứng chỉ tin học; chứng chỉ ngoại ngữ; chứng chỉ hoàn thành chương trình đào tạo kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp do Đại học Quốc gia Hà Nội hoặc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do trung tâm y tế cấp huyện hoặc cấp tương đương trở lên cấp trong thời gian không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.

2. Nội dung và hình thức tuyển chọn:

Nội dung tuyển chọn bám sát Chương trình đào tạo kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp ban hành kèm theo Thông tư số 18/2013/TT-BGDĐT ngày 14/5/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi tắt là Chương trình đào tạo). Có 4 phần thi, tổng điểm tối đa là 100, bao gồm:

a) Phần thi trắc nghiệm khách quan

- Thời gian làm bài: 30 phút. Điểm tối đa: 20 điểm;
- Nội dung đánh giá: những hiểu biết của thí sinh thu được sau khi hoàn thành Chương trình đào tạo.

b) Phần thi tự luận

- Thời gian làm bài: 90 phút. Điểm tối đa: 20 điểm;
- Nội dung đánh giá: năng lực phân tích, tổng hợp, giải quyết vấn đề, vận dụng thực tiễn... mà thí sinh thu được sau khi hoàn thành Chương trình đào tạo.

c) Phần thi thực hành

- Thời gian làm bài: 90 phút. Điểm tối đa: 40 điểm;
- Thí sinh soạn thảo trực tiếp bài làm trên máy vi tính, sau khi hoàn thành lưu vào file và in ra 01 bản để ký nộp cho giám thị. Trường hợp không sử dụng máy vi tính, viết bằng tay cũng được chấp nhận, tuy nhiên điểm tối đa chỉ là 30 điểm;
- Nội dung đánh giá: Giải quyết bài tập tình huống đối với một thành viên của Đoàn đánh giá ngoài.

- Phần thi này được phép sử dụng tài liệu: Các tài liệu có thể sử dụng sẽ được cài đặt sẵn trong máy tính để tham khảo trong quá trình làm bài: Thông tư quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp, báo cáo tự đánh giá, hướng dẫn đánh giá ngoài cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp.

d) Phần thi vấn đáp

- Thời gian: 20 phút/1 thí sinh. Điểm tối đa: 20 điểm.
- Thí sinh lựa chọn ngẫu nhiên một phiếu câu hỏi của Hội đồng tuyển chọn. Sau đó có 20 phút để chuẩn bị và 10 phút để trình bày câu trả lời. Giám khảo sử dụng 5-10 phút để hỏi thêm những vấn đề liên quan đến câu trả lời của thí sinh.
- Nội dung đánh giá: Liên quan đến nhiệm vụ của một kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục hoặc các tình huống phát sinh trong quá trình đánh giá.

IV. Quy trình tuyển chọn:

1. Nộp hồ sơ và lệ phí dự tuyển.

1. Xét duyệt hồ sơ và công bố danh sách những ứng viên đủ điều kiện dự tuyển tại Cục KTKĐCLGD, trên trang thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo và qua email cho ứng viên dự tuyển.

2. Tổ chức kiểm tra, sát hạch.

3. Xác định người trúng tuyển:

- Có tổng điểm kiểm tra, sát hạch từ 50 điểm trở lên và số điểm mỗi phần thi không thấp hơn 25% so với tổng điểm của phần thi đó.

- Kết quả tuyển chọn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu;

- Không thực hiện việc bảo lưu kết quả cho các kỳ tuyển chọn lần sau.

4. Thông báo kết quả và phúc khảo:

- Công khai kết quả tuyển chọn tại Cục KTKĐCLGD và trên trang thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo sau 10 ngày làm việc kể từ ngày kiểm tra, sát hạch;

- Nhận đơn phúc khảo kết quả sát hạch và tuyển chọn kiểm định viên (nếu có) trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày công bố kết quả;

- Tổ chức chấm phúc khảo và công bố kết quả trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày hết hạn nhận đơn phúc khảo.

- Ra quyết định tuyển chọn kiểm định viên và niêm yết công khai danh sách tại Cục KTKĐCLGD và trên trang thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5. Cấp thẻ kiểm định viên kiểm định chất lượng giáo dục:

Sau 15 ngày, kể từ ngày ra quyết định tuyển chọn kiểm định viên.

V. Một số điểm cần lưu ý:

1. Thời hạn nhận hồ sơ: Từ ngày 14/5/2015 đến hết ngày 05/6/2015.

2. Thời hạn công bố danh sách những ứng viên đủ điều kiện dự tuyển: 09-10/6/2015.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức kiểm tra, sát hạch: Trường Đại học Bách khoa Hà Nội, số 01 Đại Cồ Việt, Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội (thời gian thi và địa điểm cụ thể của các phòng thi sẽ được thông báo qua email tới thí sinh trước ngày thi).

4. Phí dự tuyển: 1.300.000đ /ứng viên/ lượt (một triệu ba trăm nghìn đồng một ứng viên cho một lần dự tuyển). Nộp cho Phòng Kế hoạch - Tài chính, Cục KTKĐCLGD hoặc chuyển khoản theo thông tin sau:

Thông tin chuyển khoản:

Tên đơn vị hưởng: Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục.

- Số tài khoản: 0021001513301 - Ngân hàng Thương mại cổ phần ngoại thương Việt Nam, Chi nhánh Hà Nội (hoặc số tài khoản: 3712.1.1046310 - Kho bạc Nhà nước Thành phố Hà Nội).

5. Cục KTKĐCLGD không trả lại hồ sơ đăng ký dự tuyển của các ứng viên. Trường hợp không dự tuyển hoặc không trúng tuyển, ứng viên được bảo lưu một phần hồ sơ cho lần dự tuyển tiếp theo. Các ứng viên chưa trúng tuyển ở đợt trước có nhu cầu dự tuyển đợt này, liên hệ với Cục KTKĐCLGD về việc bổ sung hồ sơ.

6. Địa chỉ nhận hồ sơ: Phòng Kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp, Cục KTKĐCLGD, số 30 Tạ Quang Bửu, Hai Bà Trưng, Hà Nội. Ứng viên có thể gửi trực tiếp hoặc chuyển phát nhanh (trên bì ghi rõ: *Hồ sơ đăng ký tuyển chọn kiểm định viên đợt 1 năm 2015*).

Mọi thông tin chi tiết, đề nghị cập nhật trên trang thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo (www.moet.gov.vn) hoặc liên hệ qua Phòng Kiểm định chất lượng giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp, Cục KTKĐCLGD, số 30 Tạ Quang Bửu, Hai Bà Trưng, Hà Nội. Điện thoại: 04.39747108, Email: kiemdinh.dhtccn@moet.edu.vn, [Http://kddh.deta.edu.vn/](http://kddh.deta.edu.vn/).

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đại học quốc gia Hà Nội;
- Đại học quốc gia TP. Hồ Chí Minh;
- Các cơ sở giáo dục đại học và TCCN;
- Các bộ ngành liên quan;
- Các đơn vị thuộc Bộ;
- Thứ trưởng Bùi Văn Ga (để b/c);
- Website Bộ GDĐT;
- Lưu: VT, KĐĐH.



CỤC TRƯỞNG

Mai Văn Trinh

PHỤ LỤC

(Kèm theo Thông báo số: 590/TB-KTKĐCLGD ngày 13/5/2015
của Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục)

Phụ lục I: Mẫu đơn đăng ký dự tuyển

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN KIỂM ĐỊNH VIÊN KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Kính gửi: Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục, Bộ GDĐT.

1. Họ và tên:..... Nam hay Nữ
2. Ngày, tháng, năm sinh:/...../..... 3. Dân tộc:.....
4. Quê quán:.....
5. Hộ khẩu thường trú:
6. Chỗ ở hiện nay:
7. Cơ quan công tác:
8. Điện thoại liên lạc: cố định: di động:
9. Email:.....
10. Văn bằng: **Bằng Thạc sĩ hoặc Tiến sĩ**
Nơi cấp:; Năm cấp:.....
11. Thâm niên công tác giáo dục ĐH&TCCN:năm. Trong đó:
Giáo viên/giảng viên: đại học:.... năm; cao đẳng: năm; TCCN:... năm
Cán bộ quản lý: Giáo dục ĐH&TCCN: ... năm;
Quản lý giáo dục nói chung, nơi không phân thành cấp học:.... năm.
12. Chứng chỉ tin học trình độ B: Năm cấp:Nơi cấp:
Hoặc các văn bằng khác thay thế:
13. Chứng chỉ ngoại ngữ:
Trình độ: Năm cấp:..... Nơi cấp:
Hoặc các văn bằng khác thay thế:
14. Các tài liệu gửi kèm
a) Sơ yếu lý lịch có xác nhận của xã, phường hoặc cơ quan đang công tác
b) Bản sao bằng thạc sĩ hoặc bản sao bằng tiến sĩ đã được công chứng
c) Chứng chỉ tin học (nếu nộp bản sao phải được công chứng)
d) Chứng chỉ ngoại ngữ (nếu nộp bản sao phải được công chứng)
đ) Giấy chứng nhận sức khỏe của phòng khám có thẩm quyền cấp
e) 02 phong bì thư có dán tem
g) 04 ảnh mẫu cỡ 3x4 cm theo kiểu ảnh chứng minh nhân dân

Tôi xin cam đoan những điều khai trên là đúng sự thực và hồ sơ gửi kèm là hợp lệ. Nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm./.

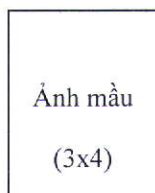
Hà Nội, ngày tháng năm 2015

Người nhận hồ sơ
(xác nhận tình trạng hồ sơ, ký, ghi rõ họ và tên)

....., ngày tháng năm 2015

Người nộp hồ sơ
(ký, ghi rõ họ và tên)

Phụ lục II: Mẫu sơ yếu lý lịch của người dự tuyển



SƠ YẾU LÝ LỊCH

I. Thông tin chung

Họ và tên (*Chữ in hoa có dấu*):Nam/ Nữ

Ngày tháng năm sinh:

Dân tộc:.....

Quê quán:.....

Chỗ ở hiện nay:.....

Đơn vị công tác:..... Chức vụ:

Học hàm, học vị:.....

Địa chỉ đơn vị công tác hiện nay :.....

II. Tóm tắt quá trình công tác và đào tạo

1. Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
2. Trình độ ngoại ngữ:
3. Trình độ tin học:
4. Các khóa đào tạo, bồi dưỡng kiểm định viên đã hoàn thành:

TT	Tên khoá đào tạo, bồi dưỡng	Thời gian đào tạo, bồi dưỡng		Nơi đào tạo, bồi dưỡng
		Từ	Đến	
1.				
2.				
...				

5. Quá trình công tác:

TT	Nội dung và nơi làm việc	Thời gian		Ghi chú
		Từ	Đến	
1.				
2.				
...				

6. Tổng thời gian giảng dạy hoặc làm công tác quản lý trong ngành giáo dục: năm. Trong đó, thời gian giảng dạy hoặc làm công tác quản lý giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp..... năm.

Tôi xin cam đoan những nội dung trên là đúng sự thực, nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm./.

....., ngày...tháng...năm...

Xác nhận

(*Xác nhận của thủ trưởng cơ quan, tổ chức nơi làm việc hoặc của chính quyền địa phương nơi cư trú*)

Người khai

(*Ký và ghi rõ họ, tên*)